

RESOLUCIÓN EJERCICIO 1 – SINIA S.A.:

Ítem a) Describa los objetivos del sistema SINIA S.A.

1-OBJETIVOS:

OBJETIVO REAL:

Recolectar desechos de aceites y derivados de hidrocarburos, producto de la operación de las empresas a las cuales le presta servicios, logrando la disposición final de los residuos, operando en la Patagonia Argentina.

OBJETIVOS LEGITIMIZADOS:

- Cumplir con las legislaciones y normas vigentes en temas ambientales.
- Cumplir con las legislaciones laborales vigentes, sobre todo en temas de higiene y seguridad laboral.
- Tener buen trato con clientes y proveedores.
- Generar una toma de conciencia en la sociedad y en los empleados, sobre el cuidado del medio ambiente.
- Brindar un ambiente laboral agradable para todo el personal.
- Satisfacer las necesidades de capacitación de los empleados.

2- MEDIO:

MEDIO AMBIENTE:

Mercado de la Patagonia Argentina

MEDIO ESPECÍFICO:

- **Proveedores:** Marl S.A., Recicle S.R.L. CapLec,
- **Clientes:** empresas petroleras y talleres mecánicos
- **Medios de comunicación:** diario Cronología. FM Modulación y Testimonios, canal televisivo Usuario
- **Gobierno:** Secretarías de Energía, AFIP, ANSES
- **Ent. Financieras:** Banco Francés
- **Grupos de Interés especial:** Greenpeace, Grupos Ambientales Locales
- **Competencia:** empresas de tratamiento y recolección de residuos tóxicos
- **Sindicato:** del personal de empresas de servicios petroleros.

3- RECURSOS:

- **Recursos Materiales – (materiales):** Vehículos especiales, contenedores, bateas, computadoras, muebles de oficina, edificios de la empresa (Maquinarias)
- **Recursos Materiales – (maquinaria):** Vehículos especiales, contenedores, bateas, computadoras, muebles de oficina, edificios de la empresa.
- **Recursos Humanos:** personal administrativo, operativo y jerárquico de las distintas áreas de la empresa.
- **Recursos Financieros:** dinero proveniente del pago de los contratos, cheques por cobrar, capital depositado en cuentas de la empresa.
- **Recursos de Información:** sistema de gestión ambiental (procedimientos, registros, manuales operativos, etc.), leyes ambientales, leyes laborales, informe de necesidades de capacitación, plan de capacitación, presupuestos financieros, informes de toxicidad, informe mensual de análisis de laboratorio, campañas internas de concientización sobre salud y cuidado del ambiente, informe del estado de las unidades de la empresa, listado actualizado de clientes, base de datos del personal, resumen de cuentas bancarias.

4- COMPONENTES:

Visión macroscópica → (Gerente General, Área de Legales, Área de Ventas, Área operativa, Área de Administración y Área de Finanzas y Control.

Visión microscópica → Área de Ventas (Sector Contrataciones y Sector de Marketing), Área operativa (Sector de Recolección y Traslado, Almacenaje y Tratamiento, Laboratorio y Mantenimiento), Área de Administración (Dpto. de Recursos Humanos, formado por: Sector personal y Sector Reclutamiento y Capacitación – y Sector Abastecimiento).

5- DIRECCIÓN: Gerente General (Se ve reflejada en el organigrama de la empresa, que se encuentra a continuación).



RESOLUCIÓN EJERCICIO 1 -SINIA S.A.

Última modificación: 30-08-03

“Sistemas y Organizaciones”

H o j a 3

